

# SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı	<p>1- <u>Mevcut Nüfus Cüzdanı 2001 Yılından Sonra Düzenlenmiş İse</u>, son altı ay içinde çekilmiş bir adet Biyometrik fotoğraf ve mevcut nüfus cüzdanı ile müracaat edilir. (Fotokopi veya çoğaltma fotoğraflar geçersizdir.)</p> <p>2- <u>Mevcut Nüfus Cüzdanı 2001 Yılından Önce Düzenlenmiş İse</u>, son altı ay içinde çekilmiş bir adet Biyometrik fotoğraf ve kimliği kanıtlayacak diğer belgeler</p> <p>3- Kimlik kartlarına kan grubu bilgisinin yazılması zorunlu olmamakla birlikte kan grubu bilgisini yazdırmak isteyenlerin sağlık kuruluşundan aldıkları belge ile müracaatları kabul edilmektedir.</p> <p>4- <u>Nüfus Cüzdanı Kayıp veya Seri No kısmı yıpranmış veya nüfus cüzdanında soğuk damga yok veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı kayıp ise</u>, anne, baba, eş, 18 yaşından büyük kardeş veya 18 yaşından büyük çocuklardan bir tanesi ve o kişinin nüfus cüzdanı/kimlik kartı ile birlikte 1 adet biyometrik fotoğraf ile başvuru yapılır. (Fotokopi veya çoğaltma fotoğraflar geçersizdir.)</p> <p>-Kimlik Kartı başvuruları reşit olan bireylerin talebi ile düzenlenir ve teslim edilmesini istediği kişiye Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün anlaştığı kargo firması aracılığı ile teslim edilir.</p> <p>-Anne baba evli değilse mahkeme kararı veya kanun gereği yalnızca velayet sahibi çocuğun kimlik kartını alabilir.</p> <p>5-<u>Vekillik Belgesi ile Kimlik Kartı Başvuruları</u>,15 yaşından büyük çocuklar da dahil olmak üzere kişilerin biyometrik verileri alınacağından 15 yaşından büyük kişiler için noter vekâleti ile Kimlik Kartı verilemeyecektir. Reşit olmayan çocukların anne veya baba beyanına göre kimlik kartları yenilenir.</p> <p>6-<u>Fotoğrafların Özellikleri</u>, Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartlarında 50*60 mm ebatlarında Beyaz Fonda çekilmiş Biyometrik Fotoğraf kullanılmaktadır. Fotoğraflar ön cepheden çekilmiş, yüz hatlarını belli etmesi gerekmektedir.</p> <p>7-Kimlik Kanıtlama da istenilen belgeler (Fotoğraflı Güncel Uluslararası Aile Cüzdanı, Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı veya Pasaportu)</p> <p>8-Kişinin Merkezi Nüfus İdaresi Sisteminde kayıtlı Nüfus Cüzdanı yok ve kayıp ise Kolluk kuvvetlerine yapılacak tahkikat sonrasında Kimlik kartı başvurusu alınır.</p>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 6-15 Dakika
2	Uluslararası Aile Cüzdanı	<p>-Kimliğini ispatlayacak belge (Fotoğraflı Güncel Uluslararası Aile Cüzdanı, Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı veya Pasaportu)</p> <p>-Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi</p> <p>-Uluslararası aile cüzdanı kayıp değilse Uluslar arası aile cüzdanının ibrazı</p> <p>-Fotoğraf</p>	İlgili memur ile görüşmeye başlandığı andan itibaren ortalama 30 dakika

3	Sürücü Belgesi	<ul style="list-style-type: none"><li>-Nüfus Cüzdanı, Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi</li><li>-Sürücü Sağlık Raporu</li><li>-Sürücü Belgesi Değerli Kağıt ve harç bedeli, vakıf payı</li><li>-1 adet biyometrik fotoğraf</li><li>-Kan grubunu belirtir belge veya sözlü beyan</li><li>-Sürücü Sertifikası</li><li>-Kayıp Çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi (Zayi, çalıntı ve kayıplarda sakınca sorgulama yaptırılır)</li><li>-Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi (Tebdil İşlemlerinde istenir)</li><li>-Yabancı sürücü belgesinin noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi (Tebdil işlemlerinde istenir)</li><li>-Öğrenim belgesi, yurt dışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli Türkçe Tercümesi</li></ul>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 10-15 Dakika
4	Umuma Mahsus Pasaport	<ul style="list-style-type: none"><li>-Nüfus Cüzdanı, Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi</li><li>-1 adet biyometrik fotoğraf</li><li>-Harç Bedeli ve değerli kağıt defterinin ücretlerinin yatırıldığını gösterir dekont (Öğrenciler harçtan muaf)</li><li>-Yaşına bakılmaksızın bizzat müracaat</li><li>-Öğrenci belgesi (60 günü geçmemiş ıslak imzalı veya e-devletten alınmış barkodlu belge)</li><li>-Ergin olmayanların veli veya vasilerinin de hazır bulunması</li><li>-Vekaletname (Veli, vasi müracaata gelemeyecekse)</li><li>-Vekaletname (Anne veya babadan biri yabancı uyruklu ise)</li><li>-Daha önceden alınmış iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar</li></ul>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 10-15 Dakika
5	Mavi Kart	<ul style="list-style-type: none"><li>-Kimliğini ispatlayacak belge (Fotoğraflı Güncel Uluslararası Aile Cüzdanı, Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı veya Pasaportu)</li><li>-Mavi Kart talebinde bulunduğu dair dilekçesi.</li><li>-Fotoğraf</li><li>-18 yaşından küçük çocukların Mavi Kart başvuruları velileri, vasileri veya 18 yaşından küçük çocuğun Mavi Kartının ilgili kişi tarafından alınabileceğini gösterir vekillik belgesi ile yapılabilir.</li></ul>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 4-7 Dakika
6	Doğum Tescili	<ul style="list-style-type: none"><li>-Doğum Bildirimini Anne, Baba, veli veya vasi yapar.</li><li>-Doğum tescili doğumu gösteren resmi belge veya sözlü beyan ile yapılır.</li><li>-Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye'de 30 gün içinde nüfus müdürlüğüne, yurt dışında ise 60 gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur.</li></ul>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-8 Dakika
7	Ölüm Tescili	<ul style="list-style-type: none"><li>-Ölüm nerede meydana gelmiş ise, ölüm olayını bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10 gün içinde gönderilmesi gereken MERNİS ölüm tutanağı ile ölüm tescili yapılır.</li><li>-Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölüm olayını bilen iki tanık adresi bildirir. Kolluk kuvvetlerince yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır. Tahkikat süresi ortalama 20-25 gündür</li></ul>	Ortalama 5 dakika

8	Evlenme Tescili	-Evlendirme memurlukları (10 gün içinde) veya dış temsilciliklerden (30 gün içinde) gönderilen Mernis Evlenme Bildirimi ile tescil edilir.	Ortalama 5 dakika
9	Mahkeme Kararları Tescili	-Kesinleşmiş mahkeme kararları (Boşanma, Yaş Tashihi, Gaiplik, Kayıt Düzeltme vb.) ilgili mahkemelerin yazı işleri müdürlüğünce en geç 10 gün içinde kurye veya posta ile Salihli İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilir. Gönderilen kesinleşmiş mahkeme kararlarına göre tescil edilir.	Ortalama 5 dakika
10	Nüfus Kayıt Örneği	-Kimliğini ispatlayacak belge (Fotoğraflı Güncel Uluslararası Aile Cüzdanı, Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı veya Pasaportu)	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 2 dakika
11	Yerleşim Yeri Belgesi	-Kimliğini ispatlayacak belge ile şahsın kendisine verilir. Reşit olmayan bireylere ait belgeyi ana, baba veya vasisi alabilir.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 2 dakika
12	Adres Beyanı	1- Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir, a)Öncelikle beyan edilen adresin ulusal adres veri tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir. b) Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden adres beyan formu ile beyanını teyit edici fatura (elektrik, su, doğalgaz) gibi belgeler istenir. 2-Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun- olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturulduğuna dair muvafakat belgesi imzalatılır. İşlemi yapan memur şüphe halinde kolluk kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işlemi sonuçlandırır veya reddeder. 3-Gerçeğe aykırı adres beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Kanunu uyarınca idari para cezası uygulanır.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-8 dakika
13	Önceki Soyadını Kullanma	-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. -Önceki soyadını kullanma için yazılı beyan alınır.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-10 dakika
14	Din Hanesinde Değişiklik	-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. -Kişi ergin ise yazılı beyanına uygun olarak din hanesi, değiştirilir, boş bırakılır veya silinir. -Reşit olmayanlar için anne ve babanın birlikte yazılı beyanı gerekir.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-8 dakika

15	Tanım	-Kimliğini ispatlayacak belge ile çocuğun baba ve annesinin müracaatı gerekir. 1-Varsa çocuğa ait doğum raporu 2-Anne yabancı ise medeni halini gösterir usulüne göre onaylanmış bir belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi 3-Tanınan çocukların Nüfus Cüzdanları Türk Medeni Kanununun 337. maddesi ile velayet anneye verildiğinden annesine verilir.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-10 dakika
16	Veraset	-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. -5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 44. maddesinde belirtilen kişilerin haricinde veraset kaydı gerekiyor ise ilgiliye kanun ile izin verilen kişinin kaydı verilir. İlgilinin mahkemeye müracaatı sonrası mahkeme tarafından gönderilen müzekkereye cevap verilir.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 1-4 dakika
17	Çok Vatandaşlık veya Çok Vatandaşlığın İptali	- Nüfus cüzdanı ve Usulüne göre onaylanmış diğer ülke vatandaşlığının hangi tarihte kazanıldığını gösteren ve kişinin kimlik bilgilerini içeren belge ile kişinin yazılı beyanı alınır. (VAT-12 Form) - Nüfus cüzdanı ve Usulüne göre onaylanmış diğer ülke vatandaşlığını kaybettiğini gösteren ve kimlik bilgilerini içeren belge ile kişinin yazılı beyanı alınır. ( VAT-13 Form)	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 5-10 dakika
18	Diğer Kurum Yazışmaları	-İlgili kurumlardan istenen belgeler yasal süresi içinde gönderilir.	

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz”

#### İLK MÜRACAAT YERİ

ADI SOYADI : Asım GÜVEN  
UNVAN : Nüfus Müdürü  
ADRES : Hükümet Konağı  
TELEFON : 0236 713 31 01  
FAX : 0236 713 70 84  
e-posta : salihli45@nvi.gov.tr

#### İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

ADI SOYADI : Mehmet Kamil SAĞLAM  
UNVAN : Kaymakam  
ADRES : Hükümet Konağı  
TELEFON : 0236 713 28 80  
FAX : 0236 713 28 80  
e-posta : salihli@icisleri.gov.tr